

VEDLEGG A: GENERELLE AVTALEVILKÅR TIMEIT AS

1. Generelt

De her angitte vilkår regulerer forholdet mellom Kunde og Timeit AS i forbindelse med kjøp av en eller flere av følgende tjenester fra Timeit AS:

- Drift & overvåking av server & evt. andre datamaskiner
- Drift & overvåking av nettverk & infrastruktur
- Online backup tjeneste
- Hosted exchange tjeneste
- ASP tjeneste (Application Service Provider)
- VPS tjeneste (Virtual Private Server)
- Digital arbeidsflate
- Spamfiltertjeneste
- Disaster recovery tjeneste
- Datakommunikasjon og Internettilgang
- Leie av konsulent
- Leveranser av maskinvare, programvare eller med relatert tilbehør

En bestilling av ovenstående tjenester fra Timeit AS via telefon, Web, E-post eller faks, skriftlig eller muntlig, er å betrakte som en inngåelse av en Avtale med Timeit AS og aksept av disse vilkårene i sin helhet. Enkeltordre på over 25.000,- eks.mva. skal gjøres skriftlig eller på mail. Eventuelle spesifikke vilkår som avviker fra vilkår i dette dokument, og er i henhold til akseptert tilbud eller signert avtale mellom Kunde og Timeit AS går foran disse generelle avtalevilkår.

2. Etablering og installasjon

Hvilke programvarekomponenter og installasjons-assistanse som inngår i etablering av tjenesten avhenger av hva som er avtalt i tilbudet.

I de tilfeller hvor installasjon ikke kan ferdigstilles på grunn av forhold som skyldes kunden, mangelfulle eller feil opplysninger gitt av kunden, plikter kunden å betale for Timeit AS påløpte kostnader i forbindelse med installasjonen.

3. Fakturering av konsulent-tjenester

For løpende timeoppdrag har Timeit AS rett til å fakturere utført arbeid to ganger pr. måned til gjeldene timepris. Konsulenten har rett til betaling i tillegg til ovennevnte som følger:

Avtalt overtidsarbeid i tidsrommet 16.00-20.00 alminnelige arbeidsdager tillegges 50 % av normal timegodtgjørelse. Avtalt overtidsarbeid på øvrige tidspunkt tillegges 100 % av normal timegodtgjørelse. Evt. kjøretid belastes med en lavere timesats og godtgjørelse for kilometer, bompenger og parkering kommer i tillegg.

4. Fakturering av abonnementstjenester og lisensleie

For abonnementstjenester og lisensleie vil det ved bestilling av nye lisenser/tjenester bli fakturert for hele oppstartsmåneden uansett startdato, og ved reduksjon/avslutning av en tjeneste eller lisens vil kunde bli belastet hele oppsigelsesmåneden. Refusjon av allerede betalt leie vil kun bli gjort når kunde har betalt for en lengre periode enn oppsigelsesmåneden, f.eks. ved kvartalsvis, halvårlig eller årlig* faktura.

*Refusjon av lisenser med årlig bindingstid gjøres ikke. Dette er lisenser som er priset med en rabatt dersom man kjøper for ett år om gangen, f.eks. Microsoft 365 Business Premium P1Y hvor man får to måneder gratis ved å forskuddsbetale for en års-lisens.

5. Betalingsbetingelser og start av fakturering

Kunden betaler for de tjenester som er bestilt etter de til enhver tid gjeldende standardpriser, eller i henhold til akseptert tilbud eller signert avtale. Ved forsinket betaling er Kunden pliktig til å betale den til enhver tid gjeldene forsinkelsesrente i følge "Lov om renter ved forsinket betaling m.m."

Fakturering finner sted forskuddsvis hver Fakturaperiode på løpende tjenester. Fakturadato vil normalt være 14 dager før start av ny Fakturaperiode. Betalingsvilkår er normalt netto 14 dager.

Bestilt maskinvare eller programvare vil bli fakturert kunden når Timeit AS mottar utstyret eller programvaren. Kunden plikter å betale bestilte varer innen forfall, uavhengig av hvorvidt varene er tatt i bruk. Hvis hele eller deler av vareleveransen ikke er levert innen fakturaens forfallsdato, kan Kunden utsette betaling av den delen av beløpet som tilsvare verdien av de varene som ikke er levert. Forfallsdato på tilbakeholdt beløp utsettes da til dato for mottak av respektive varer. Timeit AS har salgspant i levert utstyr til det er betalt, jfr. Pantelovens §3-14.

5. Innsigelse på faktura

Hvis Kunden mener at faktura mottatt fra Timeit AS er feil på grunn av manglende eller forsinket leveranse av tjenester eller programvare, eller at beløp ikke stemmer med avtalt beløp, plikter Kunden å sende skriftlig melding om dette til Timeit AS fakturaavdeling pr. e-post (support@timeit.no) eller brevpost. Meldingen må ankomme Timeit AS senest 14 dager etter at Kunden har mottatt fakturaen, og inneholde detaljert beskrivelse av hva Kunden mener mangler på leveransen og som kreves korrigeret. Kunden kan utsette betaling av den delen av beløpet som tilsvare verdien av de tjenester som Kunden hevder ikke er levert, men plikter å betale for mottatte tjenester innen forfallsdato. Forfallsdato på tilbakeholdt beløp utsettes da til den dato partene har oppnådd enighet om at alle fakturerte tjenester er levert.

6. Pris og prisjustering

Alle oppgitte priser i tilbud, avtaler, brosjyrer, prislister og på www.timeit.no er eks. mva. og frakt. Evt. kjøring kommer i tillegg.

Prisen på konsulent og løpende tjenester reguleres årlig i henhold til økning i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks. Regulering finner sted Q1 hvert år.

Unntak fra dette er tjenester/programvare hvor utleie videreformidles, dvs som Timeit AS ikke produserer selv, eller sammensatte produkter bestående av bl.a. slike elementer. På slike produkter kan prisen reguleres når produsenten endrer prisen. Prisen på et sammensatt produkt/tjeneste skal dog ikke økes mere enn tilsvarende økningen på det elementet som endres. Som eksempel kan nevnes at dersom Microsoft øker prisen på M365 Business Premium fra 110,- til 120,-, hvor M365 Business Premium er en del av vår sammensatte produkt Workspace Office – så vil prisen på Workspace Office øke fra 550,- til 560,-.

7. Faktureringsperioder, Avtaleperioder og Oppsigelse

Løpende tjenester faktureres normalt forskuddsvis hver måned eller kvartalsvis. Hvis ikke annet er avtalt, er avtalen å anse som løpende med tre måneders oppsigelse regnet fra den første dag i den påfølgende måned etter at oppsigelse er mottatt. Ved oppsigelse før utløp av evt. avtaleperioden/bindingsstid tilkommer et bruddgebyr som avhenger av eventuelle investeringer og følgekostnader Timeit AS har pådratt seg.

Ved oppsigelse eller flytting av et domene er det Kundens ansvar å sørge for at ny leverandør gjennomfører flyttingen iht. toppnivåets navnepolitikk og før Avtaleperioden utløper, slik at Timeit AS ikke påføres unødige kostnader. I motsatt fall plikter Kunden og betale for domene for ny avtaleperiode.

Ved oppsigelse eller flytting av tjenester er det Kundens ansvar å hente alle data som er lagret hos Timeit AS før utløp av avtaleperioden. Ved oppsigelse av tjenesten, kan alle Kundens data bli slettet når avtaleperioden utløper.

8. Taushetsplikt

Det er en gjensidig taushetsplikt som gjelder forhold, planer, strategier eller annen informasjon partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og i gjennomføringen av denne. Alt partene måtte bli kjent med i så måte er å anse som konfidensielt og behandles deretter. Det kan ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra motpart. Taushetsplikten kan fravikes der det ikke finnes berettiget grunn til hemmeligholdelse, som f.eks. om informasjon er offentlig kjent eller finnes andre steder.

Denne plikt til konfidensialitet gjelder partenes ansatte, underleverandører og evt. andre tredjeparter. De to sistnevnte skal pålegges taushetsplikt tilsvarende dette punkt.

Denne plikt til konfidensialitet gjelder også etter utløp av denne avtalen.

9. Ansvarsbegrensning og Kundens plikter

Timeit AS tar daglig backup av kundedata lagret på servere installert i Timeit AS serverrom for bruk ved eventuelle driftsproblemer som krever full reinstallasjon av data. Hvis Kunden ønsker å få gjenopprettet slettede filer gjøres dette på timebasis.

Erstatning for tap som skyldes uaktsomhet eller forsett fra Timeit AS skal være begrenset til verdien av ett års leie av den spesifikke tjenesten.

Det kan ikke kreves erstatning for indirekte tap, herunder tapt fortjeneste, konsekvenstap og andre følgetap.

10. Eiendomsrett til data.

Kunden beholder eiendomsrett til alle data som overlates til Leverandøren for behandling, og som lagres eller prosesseres ved hjelp av tjenestene under denne avtalen. Det samme gjelder resultatet av Leverandørens behandling av slike data.

Leverandøren har tilgang til data som nevnt ovenfor utelukkende i den utstrekning som er nødvendig for at Leverandøren skal kunne oppfylle sine forpliktelser i henhold til avtalen.

Leverandøren har ikke under noen omstendighet rett til å utøve tilbakeholdsrett i Kundens data.

11. Revidering av avtalevilkår

Revidering av avtalevilkår skjer fortløpende, i praksis ca 1 til 3 ganger pr. år. De til enhver tid gjeldende avtalevilkår ligger på hjemmesiden vår: <https://timeit.no/wp-content/uploads/2025/10/Generelle-avtalvilkar-Timeit-AS.pdf>

12. Tvister

Tvister vedrørende denne avtale som ikke lar seg løse ved forhandlinger mellom partene, avgjøres av alminnelig domstol med Jæren Tingrett som verneeting.